

Accompagnement à la mobilité professionnelle

RS2487 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	413, 315, 310
Formacode(s)	33091
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

HELIOFELIS CONSEIL ET FORMATION · SIRET : 48080679300018

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

tous domaines comme par exemple, l'assurance, la banque, les télécommunications, le service public

Face à des entreprises de plus en plus confrontées à des organisations changeantes et nécessitant par conséquence de faire évoluer leurs organisations humaines,

il est indispensable d'apporter la compétence en « Accompagnement à la mobilité professionnelle ».

Pour les nouvelles générations, la mobilité professionnelle attire. Cette compétence acquise par des collaborateurs pour d'autres collaborateurs est un facteur d'adhésion. Elle facilite également la fidélisation des collaborateurs et contribue à la solidification de l'organisation.

Cette compétence permet aussi de se maintenir dans l'emploi et de permettre les évolutions professionnelles.

C'est une compétence en tension car elle manque à l'entreprise qui est

pourtant confrontée à une responsabilité sociétale et réglementaire. Plus de personnes

polyvalentes apportent une sécurisation plus grande des parcours.

Cette compétence doit se déployer en cascade dans les organisations pour être efficace, pérenne et durable.

Cette compétence s'adresse avant tout aux managers, responsables RH, consultants mais aussi à tout collaborateur référent souhaitant aider des personnes en situation de mobilité.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Construction d'un projet professionnel

- Identifier le parcours professionnel pour définir l'alignement entre le profil analysé et l'environnement
- Analyser les compétences pour définir son projet professionnel
- Identifier

la motivation pour détecter son aspiration professionnelle

- Formuler de façon structurée les composantes du projet professionnel du collaborateur, pour clarifier sa définition
- Rapprocher le projet professionnel des opportunités de postes disponibles dans l'organisation pour le valider.

Communication sur le projet professionnel

- Communiquer sur les réseaux
- digitaux internes et externes pour rendre le collaborateur visible sur les réseaux digitaux
- Concevoir

une lettre de motivation pour obtenir un entretien de mobilité

- Entraîner un collaborateur à présenter oralement son parcours et son projet professionnel pour communiquer sur son projet de mobilité

- Accompagner un individu dans la rédaction de son CV pour obtenir un entretien de mobilité

Accompagnement à l'entretien de mobilité en face à face

- Entraîner un collaborateur à présenter son CV pour démontrer ses compétences
- Accompagner un collaborateur à répondre aux questions du recruteur pour démontrer sa motivation
- Accompagner un collaborateur à poser des questions au recruteur pour vérifier son adéquation aux critères du poste
- Entraîner un collaborateur à répondre aux objections du recruteur pour expliquer son adéquation aux critères du poste
- Accompagner un collaborateur à conclure l'entretien de mobilité pour valoriser son profil

Construction d'un projet professionnel

- Identifier le parcours professionnel pour définir l'alignement entre le profil analysé et l'environnement
- Analyser les compétences pour définir son projet professionnel
- identifier

la motivation pour détecter son aspiration professionnelle

- Formuler de façon structurée les composantes du projet professionnel du collaborateur, pour clarifier sa définition
- Rapprocher le projet professionnel des opportunités de postes disponibles dans l'organisation pour le valider.

Communication sur le projet professionnel

- Communiquer sur les réseaux

digitaux internes et externes pour rendre le collaborateur visible sur les réseaux digitaux

- Concevoir

une lettre de motivation pour obtenir un entretien de mobilité

- Entraîner un collaborateur à

présenter oralement son parcours et

son projet professionnel pour communiquer sur

son projet de mobilité

- Accompagner un individu dans la rédaction de son CV pour obtenir un entretien de mobilité

Accompagnement à l'entretien de mobilité en face à face

- Entraîner un collaborateur à présenter son CV pour démontrer ses compétences
- Accompagner un collaborateur à répondre aux questions du recruteur pour démontrer sa motivation
- Accompagner un collaborateur à poser des questions au recruteur pour vérifier son adéquation aux critères du poste
- Entraîner un collaborateur à répondre aux objections du recruteur pour expliquer son adéquation aux critères du poste
- Accompagner un collaborateur à conclure l'entretien de mobilité pour valoriser son profil

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

aucun

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/2487/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation 1

Parcours menés à terme 0

Taux d'achèvement	0 %
Période	02/2022 – 03/2022

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	63
Montant total engagé	46 647 €
Coût moyen par dossier	740 €
Durée moyenne	46 h
Période	01/2020 – 12/2021
France compétences	95 %
France Travail	3 %
Reste à charge titulaire	2 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.