

Assister une Equipe ou un Manager - perfectionnement

RS2540 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	324t, 324p, 324
Formacode(s)	35054
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

DEMOS · SIRET : 72203027700247

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

- Traiter l'information
- Communiquer et rédiger efficacement
- Contribuer à l'amélioration des performances de son équipe et de son manager
- Gérer son temps et son organisation

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Contribuer à l'efficacité de son équipe
- Accroître la synergie avec son (ses) manager(s)
- Optimiser le traitement de l'information
- Gagner du temps et en faire gagner à son manager
- Communiquer avec efficacité
- Gérer des situations difficiles
- Gérer la relation téléphonique entrante et sortante
- Accueillir en face à face
- Traiter les informations chiffrées les plus courantes (indicateurs), au moyen de formules de calculs et de graphiques
- Rédiger des courriers efficaces et professionnels
- Rédiger des e-mails efficaces et professionnels
- Contribuer à l'efficacité de son équipe
- Accroître la synergie avec son (ses) manager(s)
- Optimiser le traitement de l'information
- Gagner du temps et en faire gagner à son manager
- Communiquer avec efficacité
- Gérer des situations difficiles
- Gérer la relation téléphonique entrante et sortante
- Accueillir en face à face
- Traiter les informations chiffrées les plus courantes (indicateurs), au moyen de formules de calculs et de graphiques
- Rédiger des courriers efficaces et professionnels
- Rédiger des e-mails efficaces et professionnels

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Compétences pré-requises:

- Utiliser l'essentiel du Pack Office

- Adopter une communication professionnelle
- Prendre des notes et les exploiter
- Regrouper, classer et hiérarchiser des informations et des documents
- Rendre compte de ses actions

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.demos.fr/formation-cycle-profession-assistante-cycle-certifiant-29779>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/2540/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	1
Montant total engagé	1 500 €
Coût moyen par dossier	1 500 €
Durée moyenne	16 h
Période	05/2020
France compétences	100 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.