

Les Clefs du Management Opérationnel

RS2632 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	310p, 312
Formacode(s)	32150
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

I.D.A.E · SIRET : 39426746200049

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

- Renforcer la compréhension de son rôle et de ses responsabilités au sein de l'entreprise.
- Prendre conscience de son style de management privilégié et l'adapter aux situations rencontrées.
- Renforcer son leadership par la dynamique de la communication.
- Devenir un leader motivant.
- Savoir développer les méthodes et outils d'aide au management d'une équipe (motivation, délégation, conduite de réunion et d'entretien).

COMPÉTENCES ATTESTÉES

La certification est constituée des axes de compétence suivants :

1. Exercer ses responsabilités managériales en adoptant les attitudes correspondantes.
2. Identifier le niveau d'autonomie du collaborateur et la nature de la situation de sorte à adopter le style de management approprié.
3. Mettre en œuvre un plan de progrès adapté aux collaborateurs et opérer un type de délégation responsabilisant.
4. Conduire des entretiens dynamiques de progrès en communiquant de manière constructive afin de développer la motivation des collaborateurs.
5. Planifier, piloter l'activité de façon à garantir le fonctionnement de l'équipe.
6. Exercer un leadership d'équipe adapté à la situation et adopter une posture empathique de manière à prévenir les conflits et conduire le changement.

• Module 1 : le manager responsable

C1. Exercer ses responsabilités managériales en adoptant les attitudes correspondantes.

• Module 2 : le manager individuel

C2. Identifier le niveau d'autonomie du collaborateur et la nature de la situation de sorte à adopter le style de management approprié.

C3. Mettre en œuvre un plan de progrès adapté aux collaborateurs et opérer un type de délégation responsabilisant.

• Module 3 : le manager motivant

C4. Conduire des entretiens dynamiques de progrès en communiquant de manière constructive afin de développer la motivation des collaborateurs.

• Module 4 : le manager d'équipe

C5. Planifier, piloter l'activité de façon à garantir le fonctionnement de l'équipe.

C6. Exercer un leadership d'équipe adapté à la situation et adopter une posture empathique de manière à prévenir les conflits et conduire le changement.

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Aucun prérequis : toute personne en charge d'animer une équipe au quotidien ou de gérer un projet en groupe.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.idae.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/2632/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	28
Montant total engagé	71 415 €
Coût moyen par dossier	2 551 €
Durée moyenne	36 h
Période	02/2020 – 12/2021
France compétences	93 %
Reste à charge titulaire	7 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.