

Manager la fonction douane

RS2935 · RS · Publiée

L'essentiel

Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

O D A S C E · SIRET : 78420514800074

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Principal interlocuteur au sein d'entreprises OEA/ayant les critères de l'OEA/en cours de certification OEA ou Responsable dans un département Commerce International ou compliance, le MANAGER LA FONCTION DOUANE est chargé :

- de la mise en œuvre de la réglementation ;
- de l'analyse des flux de l'entreprise pour obtenir des avantages concurrentiels ;
- de l'écriture et du développement de processus ;
- du suivi et de la pérennité/sécurité des procédures liées à la circulation internationale des marchandises ;
- de la communication interservices pour assurer une application cohérente et une diffusion de bonnes pratiques ;
- du management des équipes pour assurer une vision globale opérationnelle et stratégique.

Débouchés : Directeur / Manager / Responsable / Ingénieur Douane / Responsable compliance.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

A l'issue du parcours, le participant doit atteindre le niveau de connaissances « Manager ». Il est capable de :

- maîtriser la définition exacte de mots clés liés au commerce international ;
- maîtriser les sources réglementaires au profit du secteur dans lequel il évolue ;
- traiter des informations pertinentes, les analyser et en faire des outils au service de la stratégie et de la sécurité d'une entreprise ;
- suggérer aux entreprises des optimisations procédurales ;
- savoir effectuer une note de synthèse à l'intention d'un décideur ou de différents services de l'entreprise ;
- savoir mettre en œuvre un dossier afin d'obtenir des autorisations de la part du secteur public ;
- identifier et évaluer les risques lors de délibérations transversales en interne ainsi qu'en externe avec les agents de l'administration des douanes et droits indirects ou autres administrations chargées des flux, sur les procédures et régimes douaniers utilisés dans leur environnement de travail ;
- évaluer les modifications et évolutions réglementaires, gérer et conduire le changement induit notamment en pilotant une veille réglementaire et en mettant à jour les processus internes. Missions associées :
 - mettre en place la cartographie des flux ;
 - établir des fiches douanières des produits (classement douanier, origine, valeur).

Critères de compétences évalués au niveau des savoir / savoir-faire et savoir être :

1. Développer l'ingénierie douanière
2. Maîtriser les 3 piliers de la réglementation douanière : classement douanier, origine et valeur en douane
3. Exploiter les outils numériques et stratégiques
4. Utiliser à bon escient les techniques douanières
5. Favoriser la sécurité juridique de l'entreprise
6. Mettre en œuvre une veille réglementaire douanière
7. Promouvoir la réglementation douanière dans le développement économique et stratégique d'une entreprise

Compétences :

À l'issue du parcours, le participant doit atteindre le niveau de connaissances « MANAGER DOUANE » et est capable

de :

- maîtriser la définition exacte de mots clés liés au commerce international ;
- maîtriser les sources réglementaires au profit du secteur dans lequel il évolue ;
- traiter des informations pertinentes, les analyser et en faire des outils au service de la stratégie et de la sécurité d'une entreprise ;
- suggérer aux entreprises des optimisations procédurales ;
- savoir effectuer une note de synthèse à l'intention d'un décideur ou de différents services de l'entreprise ;
- savoir mettre en œuvre un dossier afin d'obtenir des autorisations de la part du secteur public ;
- identifier et évaluer les risques lors de délibérations transversales en interne ainsi qu'en externe avec les agents de l'administration des douanes et droits indirects ou autres administrations chargées des flux, sur les procédures et régimes douaniers utilisés dans leur environnement de travail ;
- évaluer les modifications et évolutions réglementaires, gérer et conduire le changement induit notamment en pilotant une veille réglementaire et en mettant à jour les processus internes.

Missions associées :

- mettre en place la cartographie des flux ;
- établir des fiches douanières des produits (classement douanier, origine, valeur) ;
- discerner les Incoterms les plus opérants et gérer des prévisions sur des prix de revient sur des marchés ;
- gérer le paramétrage informatique lié à l'utilisation des réglementations internationales
- mise en place et maintien des procédures et autorisations/certifications douanières de l'entreprise (OEA par exemple) ;
- mettre en adéquation les techniques douanières avec la stratégie de l'entreprise ;
- piloter la réalisation d'audits douaniers et fiscaux ;
- superviser la sécurité juridique des contrats et référencements ;
- identifier les sources d'information, les intervenants, la réglementation et les outils de mise en œuvre ;
- instituer une veille réglementaire ;
- adapter des instructions selon les axes stratégiques retenus ;
- rédiger des instructions pour les services transversaux ;
- structurer l'archivage des dossiers.

Capacité de réflexion :

Le candidat en parcours « Manager », après plusieurs modules de formation, doit être en mesure de présenter une problématique sur l'objet de son mémoire. Cette problématique doit permettre d'utiliser les compétences acquises dans un contexte professionnel d'entreprise, celle où le candidat est employé ou qu'il souhaite rejoindre.

Le participant sera évalué sur un suivi pédagogique dont le contenu sera partie intégrante du mémoire de soutenance.

Épreuves écrites : Principes du suivi pédagogique

Objectifs du suivi pédagogique : amener le candidat au parcours à la rédaction finale du mémoire qui sera soutenu devant Jury.

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Prérequis généraux (à l'appui : CV ou dossier justifiant la validation des acquis à l'appui : •niveau Bac +4/5 ou Master2 ou équivalent ; •français parfaitement courant ; •niveau d'anglais « intermédiaire » (soit équivalents du CECRL* : B1 ou B2.) [(*) Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues] ; •utilisation aguerrie des outils bureautiques et de l'Internet ; •expérience en Management d'Équipe et/ou projet et en outils de Communication Le questionnaire d'entrée au parcours -qui est remis au moment de l'inscription- permet d'évaluer si les prérequis sont atteints.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RS7247

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

http://www.odasce.asso.fr/Site_Odasce/formations_parours_professionnels.htm

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/2935/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	4
Montant total engagé	8 495 €
Coût moyen par dossier	2 124 €
Durée moyenne	130 h
Période	09/2020 – 02/2021
France compétences	100 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.