

# Apprendre à apprendre à l'ère du digital

RS3678 · RS · Publiée

## L'essentiel

|                       |                            |
|-----------------------|----------------------------|
| Code(s) NSF           | 310, 415z                  |
| Formacode(s)          | 15054                      |
| Type d'enregistrement | Enregistrement sur demande |
| Date d'échéance       | 31/12/2021                 |

## Certificateur(s)

UNOW · SIRET : 79302506500046

## Résumé de la certification

### OBJECTIFS ET CONTEXTE

La certification recouvre les compétences qui permettent de définir sa propre stratégie d'apprentissage, de choisir des formations adaptées à ses objectifs et de tirer partie du digital pour mieux se former. Elle correspond à un besoin réel d'une meilleure disponibilité des salariés à la formation continue, ainsi que d'une organisation optimisée de celle-ci grâce aux outils numériques.

### COMPÉTENCES ATTESTÉES

La certification recouvre cinq compétences-clés :

1. Identifier ses propres mécanismes d'apprentissage dans le contexte professionnel en vue de définir une stratégie de formation cohérente avec ses objectifs et ceux de son entreprise.
2. Choisir une formation adaptée à ses mécanismes d'apprentissage et à ses objectifs, et tirer parti du digital afin d'en renforcer l'efficacité.
3. Organiser son environnement de travail et planifier celui-ci grâce aux outils numériques pour faciliter son parcours de formation et sa propre montée en compétences.
4. Organiser son parcours de formation à distance en mettant en œuvre des outils collaboratifs, afin de bénéficier des apports des co-apprenants et de ses proches collaborateurs.
5. Capitaliser sur l'expérience acquise en formation en termes d'utilisation des outils numériques, afin d'améliorer sa pratique professionnelle au quotidien.

Évaluation de la totalité des cinq compétences-clés :

1. Identifier ses propres mécanismes d'apprentissage dans le contexte professionnel en vue de définir une stratégie de formation cohérente avec ses objectifs et ceux de son entreprise.
2. Choisir une formation adaptée à ses mécanismes d'apprentissage et à ses objectifs, et tirer parti du digital afin d'en renforcer l'efficacité.
3. Organiser son environnement de travail et planifier celui-ci grâce aux outils numériques pour faciliter son parcours de formation et sa propre montée en compétences.
4. Organiser son parcours de formation à distance en mettant en œuvre des outils collaboratifs, afin de bénéficier des apports des co-apprenants et de ses proches collaborateurs.
5. Capitaliser sur l'expérience acquise en formation en termes d'utilisation des outils numériques, afin d'améliorer sa pratique professionnelle au quotidien.

## Voies d'accès

### PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Pas de pré-requis.

## Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

---

## Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.unow.fr>

**Fiche officielle (France Compétences)**

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/3678/>

## Demande CPF — formations engagées

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| Dossiers CPF engagés   | 9                 |
| Montant total engagé   | 9 612 €           |
| Coût moyen par dossier | 1 068 €           |
| Durée moyenne          | 12 h              |
| Période                | 08/2020 – 08/2021 |
| France compétences     | 93 %              |
| France Travail         | 7 %               |

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.