

Diplôme de français professionnel – Relations Internationales C1

RS3828 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	413, 136, 320
Formacode(s)	15242
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

CHAMBRE DE COMMERCE ET D INDUSTRIE DE REGION PARIS ILE DE FRANCE - DIR RELATIONS INTERNAT
ENSEIGNEMENT · SIRET : 13001727000237

Partenaires habilités

99 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 69 à former et organiser l'évaluation et 30 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
ABC FORMATION	34123951500032	Former et organiser l'évaluation
ABSOLUTE MJ SOLUTIONS	81964881700016	Former et organiser l'évaluation
ABSOLUTE MJ SOLUTIONS	81964881700024	Former et organiser l'évaluation
ACCENT FRANCAIS	42363685100028	Former et organiser l'évaluation
AC LANGUES	39281279800040	Former
ACL PARIS	82403983800019	Former
ACTIVE CONSULTING	75305071500014	Former
ACTUA FORMATIONS	48441024600025	Former
ADOMLINGUA COMMUNICATION	48154142300028	Former
AJC FORMATION	50096702100030	Former

Liste complète des 99 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rs3828-diplome-de-francais-professionnel-relations-internationales-c1/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le Diplôme de français professionnel Relations internationales C1 certifie une compétence en français de niveau maîtrise, qui permet à l'utilisateur de communiquer efficacement dans une gamme étendue de situations de communication professionnelle. Il s'appuie sur des documents ou des tâches de communication propres au domaine des relations internationales : articles, conventions, présentations, négociations.

Le/la titulaire de ce diplôme peut réaliser, à l'oral et à l'écrit, des tâches de communication professionnelle, dans l'ensemble des situations de son environnement professionnel, y compris celles qui impliquent une certaine gestion de l'imprévu. Le Diplôme de français professionnel Relations internationales C1 répond au besoin en formation et en certification en français professionnel des diplomates, fonctionnaires internationaux, journalistes, dont le français est

souvent la première ou la deuxième langue de travail.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le Diplôme de français professionnel- Relations internationales C1 atteste de la capacité d'un professionnel dans le secteur des relations internationales à travailler en français : comprendre et traiter tous types d'écrits professionnels pour agir efficacement et avec souplesse, interagir à l'oral pour présenter des informations structurées, des arguments pertinents et convaincre son interlocuteur ou son auditoire.

Exemples :

- Comprendre en détail tous types d'écrits professionnels des relations internationales.
- Dégager toutes les informations d'une grande gamme de documents professionnels de toutes longueurs (dossier documentaire, article de presse spécialisée, dépêche diplomatique, conférence, réunion, débat d'experts etc.) avec des significations implicites pour agir efficacement et avec souplesse.
- Comprendre des interventions/interactions longues et structurées, des informations techniques complexes, prendre des notes pour rédiger des comptes rendus, synthèses, rapports, etc.
- Présenter des informations structurées sur des thématiques internationales majeures (diplomatie, éducation, santé, culture, sécurité...), et apporter des arguments pertinents pour convaincre son interlocuteur ou son auditoire.
- Réagir aux arguments d'autrui et défendre un point de vue dans les situations de présentation ou d'interaction formelles (réunion, tables-rondes, forums, etc.), en face à face ou au téléphone/en visioconférence.

Les Diplômes de français professionnel s'appuient sur la méthodologie du français sur objectif spécifique (FOS), qui désigne la démarche méthodologique consistant à bâtir un programme de formation sur les besoins d'un public donné, dont l'objectif est précis et spécifique, se rattachant à des tâches et activités d'un domaine professionnel identifié, sur la base de documents et supports authentiques.

Les niveaux des Diplômes de français professionnel font référence au Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL) est une norme internationale permettant de décrire la compétence linguistique. Il consiste en une échelle d'évaluation de la maîtrise d'une langue, avec 6 niveaux : de A1 à C2 (élémentaire à expérimenté). Cette échelle constitue la référence dans le domaine de l'apprentissage des langues, de leur enseignement et de l'évaluation du niveau, dans de nombreux pays afin de favoriser la mobilité éducative et professionnelle.

Le Diplôme de français professionnel – Relations internationales et Diplomatie C1 valide une compétence en français de niveau C1 du CECRL.

Le niveau C1 se caractérise par la capacité du locuteur à comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants, ainsi que saisir des significations implicites ; à s'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment avoir besoin de chercher ses mots ; à utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou académique ; à s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours.

Comprendre et traiter l'information

- Comprendre en détail tous types d'écrits professionnels des relations internationales pour être capable de rédiger des déclarations officielles sur un événement ou sur l'actualité internationale.
- Dégager toutes les informations d'une grande gamme de documents professionnels de toutes longueurs (dossier documentaire, article de presse spécialisée, dépêche diplomatique, conférence, réunion, débat d'experts etc.) avec des significations implicites pour agir efficacement et avec souplesse.
- Comprendre des interventions/interactions longues et structurées, des informations techniques complexes, prendre des notes pour rédiger des comptes rendus, synthèses, rapports, etc.

Interagir à l'oral

- Présenter des informations structurées sur des thématiques internationales majeures (diplomatie, éducation, santé, culture, sécurité...), et apporter des arguments pertinents pour négocier et convaincre son interlocuteur ou son auditoire.
- Réagir spontanément aux arguments d'autrui et défendre un point de vue dans les situations de présentation ou d'interaction formelles (réunion, tables rondes, forums, etc.), en face à face ou au téléphone/en visioconférence.

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Pas de prérequis (diplôme ou formation).

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.lefrancaisdesaffaires.fr/tests-diplomes/diplomes-francais-professionnel-dfp/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/3828/>