

English 360 Certificate

RS4099 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	136
Formacode(s)	15254
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

IN FOCUS EUROPE LIMITED · SIRET : 87847240600023

Partenaires habilités

90 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 90 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
123 ACCESS LANGUAGES	89532295600015	Former et organiser l'évaluation
1to1 Progress	—	Former et organiser l'évaluation
A&A Institut Français de Formation Professionnelle	—	Former et organiser l'évaluation
Accessible English	—	Former et organiser l'évaluation
ACTIVE ENGLISH	47880243200037	Former et organiser l'évaluation
ACTIV'ENGLISH	49822471600031	Former et organiser l'évaluation
AFB'CONNEXION	89525326800018	Former et organiser l'évaluation
Albert Learning	—	Former et organiser l'évaluation
ALISON ARMSTRONG	50945130800019	Former et organiser l'évaluation
AMOS AMOS-CROCQFER RACHAEL FAY	75016969000013	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 90 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rs4099-english-360-certificate/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La certification English 360 Certificate évalue le niveau du candidat en langue anglaise. La précision des résultats permet d'attester avec précision la progression suite à un parcours de formation.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

La certification English 360 Certificate évalue le niveau du candidat en langue anglaise dans le cadre de son activité professionnelle. Elle se base sur le Cadre européen commun de référence pour les langues (CECR) évaluer, à l'issue d'un parcours de formation professionnelle, le niveau pour chacune des 4 compétences qui la composent.

- S'exprimer à l'oral dans un cadre professionnel (réunion, conversation, échange téléphonique,...)
- Rédiger des écrits professionnels (mails, rapports, synthèse,...)
- Comprendre une conversation, dans le cadre de son activité professionnelle
- Comprendre des documents professionnels

English 360 Certificate évalue 100% en ligne les quatre compétences clés en anglais dans le cadre de son activité :

- S'exprimer à l'oral dans un cadre professionnel

(réunion, conversation, échange téléphonique,...)

- Rédiger des écrits professionnels (mails, rapports, synthèse,...)
- Comprendre une conversation, dans le cadre de son activité professionnelle
- Comprendre des documents professionnels

Le test est effectué à l'issue d'un parcours de formation.

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Pas de prérequis.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RS6046

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/4099/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	11
Parcours menés à terme	158
Taux d'achèvement	1436 %
Période	02/2022 – 12/2023

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	2 645
Montant total engagé	4 443 992 €
Coût moyen par dossier	1 680 €
Durée moyenne	26 h
Période	01/2020 – 01/2022
France compétences	99 %
Régions	0 %
Reste à charge titulaire	0 %
Entreprise	0 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.