

Coordinateur de cellule de crise (DU)

RS5157 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	320, 310m, 344
Formacode(s)	32037
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	30/03/2020
Date d'échéance	30/03/2023

Certificateur(s)

UNIVERSITE DE TECHNOLOGIE DE TROYES (UTT) · SIRET : 19101060200032

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le dispositif vise à permettre à des cadres d'entreprises et de collectivités de développer des compétences managériales utiles à la gestion d'événements exceptionnels, en vue de prévenir l'apparition de situations de crise.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Identifier les enjeux, risques et menaces associées aux événements dans le but d'avoir une représentation précise.

Représenter l'évolution des événements dans leurs contextes en s'appuyant sur les principes de représentation partagée.

Utiliser les méthodes et outils de synthèse, de partage, et de mémoire des informations et représentations relatives aux événements.

Définir l'organisation interne au regard des ressources disponibles, dans le but d'assurer la continuité de la gestion des événements.

Identifier les besoins et ressources nécessaires à l'installation et la mise en œuvre de la salle de gestion de crise.

Définir les modalités de veille, d'activation et de retour d'expérience dans le but de garder une posture d'anticipation.

Concevoir des stratégies d'actions en s'appuyant sur la représentation de la situation, en vue de les soumettre au décideur.

Sur la base de critères de décisions identifiées, élaborer un argumentaire permettant le choix entre les différentes stratégies d'action proposées.

Animer l'équipe en vue de garder une efficacité collective en situation de déstabilisation et de stress.

En prenant en compte les ressources et matériels disponibles, déclencher et assurer le suivi des actions afin de permettre la gestion efficiente des conséquences de l'évènement.

Réaliser une veille médiatique portant sur les événements en cours en vue de détecter l'émergence de rumeur et de préparer une communication adaptée.

Identifier la cible, sélectionner les vecteurs appropriés et élaborer des messages afin d'informer les acteurs externes.

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Etre titulaire d'un diplôme de L3 ou équivalent, justifiant d'au moins trois années d'expérience professionnelle.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

Un représentant de l'UTT

Un représentant du SAMU 10

Un représentant de l'Ecole Nationale Supérieure des Officiers Sapeurs-Pompiers (ENSOSP)

Un membre externe

Base légale

Date de décision	30/03/2020
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	30/03/2023

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.utt.fr/formations/diplome-d-universite/coordonateur-de-cellule-de-crise/diplome-d-universite-coordonateur-de-cellule-de-crise-19403.kjsp>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5157/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	3
Parcours menés à terme	3
Taux d'achèvement	100 %
Période	09/2022 – 01/2023

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	7
Montant total engagé	23 500 €
Coût moyen par dossier	3 357 €
Durée moyenne	70 h
Période	07/2020 – 09/2022
France compétences	65 %
Reste à charge titulaire	34 %
Compte d'engagement citoyen	1 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.