

Certification Bureautique PowerPoint

RS5593 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	326, 324
Formacode(s)	15052, 70312
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	24/11/2021
Date d'échéance	24/11/2022

Certificateur(s)

EDITIONS ENI · SIRET : 40330342300038

Partenaires habilités

804 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 5 à former et organiser l'évaluation et 799 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
1 PACTE FORMATION	81104663000018	Former
26 ACADEMY	83069794200027	Former
26 CONSULTING	91350513700012	Former
2KM FORMATION	90100321000027	Former
2S LEARNING	89412538400020	Former
3I SCHOOL	89787714800014	Former
3PE FORMATION	91377562300014	Former
3P FORMATIONS	84086635400011	Former
55 FORMATION	81481442200030	Former
AA2V	90091851700013	Former

Liste complète des 804 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rs5593-certification-bureautique-powerpoint/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La Certification Bureautique PowerPoint a pour objectif de certifier que le candidat est en mesure de mobiliser ses compétences pour, à l'aide du logiciel de PréAO (Présentation Assistée par Ordinateur) Microsoft PowerPoint, développer des diaporamas et présentations pour organiser, présenter, animer, diffuser des travaux, des chiffres, des idées, dans un cadre professionnel.

Il s'agit d'une certification de compétences transversales, mobilisables dans diverses situations professionnelles et indispensables pour l'exercice de nombreux métiers et postes qui comportent des tâches en lien avec l'utilisation du logiciel de PréAO Microsoft PowerPoint.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Différents niveaux de compétences sont attestés par cette certification, en fonction du score obtenu à l'évaluation.

Compétences Fondamentales (score de 150 à 349/1000) :

- identifier les principaux éléments affichés ;
- gérer les fichiers PowerPoint ;
- créer des diapositives contenant uniquement du texte.

Compétences Intermédiaires (score de 350 à 649/1000) :

- exploiter les éléments de l'interface ;
- uniformiser la présentation des diapositives en utilisant les masques et compléter les diapositives créées en y insérant images, tableaux, graphiques, dessins ;
- appliquer des transitions aux diapositives, des animations prédéfinies aux objets et intervenir sur la projection du diaporama.

Compétences Avancées (score de 650 à 1000/1000) :

- structurer les présentations ;
- optimiser la mise en forme des diapositives et de leur contenu ;
- paramétrer les effets de transition et d'animation, ajouter des vidéos ;
- finaliser une présentation.

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Pour se préparer à la certification, le candidat peut suivre une formation de 1 à 5 jours, en présentiel dans un centre de formation dispensant des formations à la bureautique, n'importe où en France, ou suivre une formation en e-learning.

Toutefois, la formation n'est pas obligatoire. Si le candidat dispose de connaissances et/ou d'une pratique professionnelle significative sur l'utilisation du logiciel Microsoft PowerPoint, il peut s'inscrire au passage de la certification, dans toute la France, auprès d'un membre du réseau de partenaires d'EDITIONS ENI.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, VAE

Évaluation des compétences réalisée en ligne.

Base légale

Date de décision	24/11/2021
Durée de l'enregistrement	1 an
Date d'échéance de l'enregistrement	24/11/2022

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RS2110

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RS6160

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.certifications-eni.com/fr/certifications-bureautiques-office.htm>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5593/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	7 305
Parcours menés à terme	7 228
Taux d'achèvement	99 %
Période	02/2022 – 12/2023

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	2 944
Montant total engagé	5 366 823 €
Coût moyen par dossier	1 823 €
Durée moyenne	16 h
Période	12/2021 – 11/2022
France compétences	99 %
Entreprise	1 %
OPCO	0 %
Régions	0 %
Reste à charge titulaire	0 %
Compte d'engagement citoyen	0 %
France Travail	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.