

Administrer la solution de travail collaboratif Microsoft Teams

RS5961 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	326
Formacode(s)	31034, 72312
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	25/03/2022
Date d'échéance	25/03/2024

Certificateur(s)

MICROSOFT FRANCE · SIRET : 32773318400516

Partenaires habilités

18 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 12 à former et organiser l'évaluation et 6 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
ARRIOPH	8502176470001 3	Former
CELLENZA	5296021610002 6	Former
EDITIONS ENI	4033034230003 8	Former et organiser l'évaluation
EDUGROUPE	4151498300001 0	Former
FAST LANE INSTITUTE FOR KNOWLEDGE TRANSFER FRANCE SAS	5140180840003 8	Former
GLOBAL KNOWLEDGE NETWORK FRANCE	4039442000014 2	Former et organiser l'évaluation
IB	3339281900004 5	Former et organiser l'évaluation
IFORM	4314217420004 7	Former et organiser l'évaluation
ITESYSTEM	5021341330003 7	Former et organiser l'évaluation
ITTCERT	8523411630001 6	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 18 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rs5961-administrer-la-solution-de-travail-collaboratif-microsoft-teams/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le dispositif a pour objectif de répondre aux enjeux liés à la mise en place d'outils collaboratifs de vidéoconférence. Il s'agit pour les candidats à cette certification de démontrer de leur maîtrise de la solution Microsoft Teams. La certification s'adresse à des administrateurs systèmes/réseaux et sécurité, qui doivent configurer, déployer et gérer les charges de travail d'Office 365 pour les équipes afin de développer une collaboration et une communication efficaces dans un environnement d'entreprise.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

1. Planifier et configurer un environnement Microsoft Teams
2. Gérer des conversations, des appels et des réunions
3. Gérer Teams et des règles d'application

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Les candidats à cet examen doivent avoir une bonne compréhension des services Microsoft 365 et des connaissances approfondies des pratiques informatiques générales, y compris l'utilisation de PowerShell.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Examen en ligne supervisé par l'organisme Pearson VUE, délivré dans un centre d'examen accrédité.

La correction de l'examen est entièrement automatisée.

Base légale

Date de décision	25/03/2022
Durée de l'enregistrement	2 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	25/03/2024

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2020	120	—	—	—
2019	8	—	—	—

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://docs.microsoft.com/fr-fr/learn/certifications/m365-teams-administrator-associate/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5961/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	12
Parcours menés à terme	12
Taux d'achèvement	100 %
Période	05/2022 – 07/2024

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	21
Montant total engagé	32 726 €
Coût moyen par dossier	1 558 €
Durée moyenne	21 h
Période	04/2022 – 03/2024
France compétences	99 %
Reste à charge titulaire	1 %
Entreprise	1 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.