

L'essentiel

Code(s) NSF	326
Formacode(s)	31054
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	01/07/2022
Date d'échéance	01/07/2024

Certificateur(s)

ISOGRAD · SIRET : 52528061600034

Partenaires habilités

996 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 996 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
16 30 FORMATION	53060076600022	Former et organiser l'évaluation
19 FORMATION	34774502800022	Former et organiser l'évaluation
26 ACADEMY	83069794200027	Former et organiser l'évaluation
2 EASY GROUP	51524381400016	Former et organiser l'évaluation
2N EDUCATION	91147144900015	Former et organiser l'évaluation
A2COM FORMATION	51861596800048	Former et organiser l'évaluation
AAF FORMATION	84929731200027	Former et organiser l'évaluation
AAILPP	48780289400021	Former et organiser l'évaluation
ABC FORMATION CONTINUE	79121316800028	Former et organiser l'évaluation
ABD FORMATIONS	50857207000037	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 996 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rs6062-tosa-digcomp/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Dans un contexte de transformation numérique et de forts enjeux dans la montée en compétences dans le secteur du digital, la certification Tosa DigComp couvre cinq grands domaines de compétences en correspondance avec le cadre de référence des compétences numériques (CRCN) décliné du cadre commun de référence européen DIGCOMP 2.1 : Communication et Collaboration, Sécurité numérique, Création de contenu numérique, Résolution des problèmes liés aux appareils numériques et Information et données.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Niveau opérationnel (score Tosa 551 à 725)

Filtrer et analyser les différentes sources d'information sur Internet, afin de fiabiliser la collecte de données

Créer une méthodologie permettant de trier et ranger ses données numériques pour optimiser leur restitution (recherches ciblées sur internet, gestion de son courriel...)

Diffuser et partager des fichiers numériques en respectant les bonnes pratiques des réseaux sociaux

Adapter ses communications aux bons interlocuteurs internes et externes à l'entreprise en sélectionnant le canal de diffusion approprié

Créer ou modifier du contenu numérique, l'enrichir et exploiter différents formats de contenus en respectant les droits de reproduction

Gérer son style d'écriture et la mise en page de ses documents numériques

Choisir l'outil, le logiciel ou le service numérique le mieux adapté à ses besoins, dans le but d'optimiser son environnement de travail (boîtes mails, Internet, tableur, logiciel de traitement de texte...)

Résoudre des problèmes de routines sur un appareil connecté

Protéger ses données et celles de l'entreprise en renforçant les mesures de sécurité numérique, en vue d'assurer la continuité d'activité (prévention des attaques potentielles sur le réseau)

Niveau avancé (score Tosa 726 à 875)

Sélectionner les informations pertinentes et fiables sur Internet correspondant à des recherches ciblées

Travailler à plusieurs personnes sur un même fichier en conservant les précautions de sécurité personnelle, afin d'optimiser l'efficacité collective : savoir mettre en place des stratégies de communication sur les réseaux sociaux pour fédérer et animer les échanges

Maîtriser la création de contenus numériques en utilisant les différents outils bureautiques (blogs, fiches produit, posts sur les réseaux sociaux, etc.) et en respectant les licences relatives aux contenus

Gérer la plupart des problèmes rencontrés lors de l'utilisation des technologies numériques : savoir organiser des serveurs, des systèmes d'exploitation, des ordinateurs, des logiciels, etc.

Mettre à jour régulièrement ses connaissances en matière de protection des données et transmettre ces compétences à autrui, afin de diffuser les meilleures pratiques de sécurité au sein de son équipe ou de son entreprise

Niveau expert (score Tosa 876 à 1000)

Définir et suivre une veille stratégique (veille sociétale, veille en entreprise, veille concurrentielle, veille commerciale, veille fournisseur, veille image, veille juridique ou encore veille technologique), afin d'assurer ou de participer à l'évolution de son secteur professionnel ou son entreprise.

Participer activement aux espaces en ligne, par exemple les forums ou les réseaux sociaux, en vue de renforcer une présence et une identité d'entreprise (site internet, campagnes d'emailings, réseaux sociaux, webinaires/séminaires, etc.)

Produire du contenu multimédia complexe, adapté aux différents formats de restitution, afin de correspondre aux attentes des utilisateurs

Concevoir et mettre en place des pratiques d'apprentissage fondées sur une veille technologique adaptée, afin de renforcer ses compétences numériques

Crypter ses données personnelles ou professionnelles afin de les protéger d'attaques extérieures

Appréhender les risques et facteurs de dépendance au numérique et les transmettre à autrui, en vue de prévenir les phénomènes d'addiction et d'isolement

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

La direction pédagogique de la société ISOGRAD est seule habilitée à confirmer la délivrance des certificats, au vu des résultats du test Tosa DigComp.

Base légale

Date de décision	01/07/2022
Durée de l'enregistrement	2 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	01/07/2024

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2021	33526	—	—	—
2020	7312	—	—	—
2019	7441	—	—	—
2018	4848	—	—	—
2017	2916	—	—	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RS8

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RS6893

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

https://www.tosa.org/FR/certification-digcomp?sbj_id=217

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6062/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	4 816
Parcours menés à terme	4 723
Taux d'achèvement	98 %
Période	09/2022 – 06/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	4 468
Montant total engagé	8 737 123 €
Coût moyen par dossier	1 955 €
Durée moyenne	32 h
Période	08/2022 – 07/2024
France compétences	98 %
Reste à charge titulaire	1 %
France Travail	1 %
Entreprise	1 %
Régions	0 %

OPCO	0 %
-------------	-----

Compte d'engagement citoyen	0 %
------------------------------------	-----

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.