

Déployer un projet DMAIC d'amélioration des performances – Niveau Green Belt Lean Six Sigma

RS6134 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	200, 300, 310
Formacode(s)	31439, 31652, 31664, 32015, 31475
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	24/10/2022
Date d'échéance	24/10/2027

Certificateur(s)

XL CONSULTANTS · SIRET : 34794562800050

Partenaires habilités

3 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 3 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
HOSHIN PARTNERS	89754909300010	Former et organiser l'évaluation
SIGMATIC	88991525200015	Former et organiser l'évaluation
SKILLS4ALL	82815451800025	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Couplé avec la méthode Six Sigma, le Lean Six Sigma consiste à identifier les causes des dysfonctionnements dans les processus de fabrication et à mettre en œuvre des actions de progrès basées sur des observations et des faits objectifs. Cette méthode de conduite du changement repose sur les méthodes d'analyse statistique des données et les lois de probabilité.

Les chefs de projet amélioration continue, les pilotes de processus et les consultants en organisation évoluant dans le secteur de l'industrie et déjà familiarisés avec la méthodologie DMAIC sont le public visé en particulier par un niveau Green Belt Lean Six Sigma, qui apporte des compétences permettant une montée en responsabilité sur des projets d'amélioration de performance, le déploiement d'outils statistiques avancés et l'encadrement d'une équipe de niveau Yellow Belt.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

C1. Décrire le périmètre d'application de la méthode Lean Six Sigma et les outils à mobiliser, ainsi que les modalités d'implication des collaborateurs dans le projet DMAIC d'amélioration des performances d'un processus, afin de cadrer, structurer, affecter les ressources et mobiliser les équipes autour des objectifs atteignables.

C2. Formaliser le processus en œuvre sur un périmètre défini, à l'aide d'outils adaptés tels que :

- Le logigramme détaillé,
- l'analyse de déroulement,
- le diagramme de flux,
- la cartographie des flux de valeur (Value Stream Mapping, VSM),

afin d'identifier les indicateurs de performance pertinents pour leur pilotage ainsi que les paramètres critiques.

C3. Spécifier les besoins et attentes des clients grâce à des techniques et outils adaptés (Voice of customers, arbre

des CPQ, pondération Importance / satisfaction...) de manière à identifier les opportunités d'amélioration des produits, services ou caractéristiques à l'échelle d'une direction opérationnelle et/ou de l'organisation.

C4. Consolider dans une base de données qualifiées les informations liées aux dysfonctionnements, gaspillage et variabilité constatés pour permettre une exploitation statistique de ces données.

C5. Analyser les données collectées à l'aide d'outils statistiques tels que les tests d'hypothèses, les droites de régression, les analyses multifactorielles... dans la phase "Analyser" des projets d'amélioration afin d'optimiser la performance du processus.

C6. Déployer un projet d'amélioration de performance d'un processus en suivant la méthodologie DMAIC et en impliquant les différentes parties prenantes afin d'accompagner les changements et de garantir la mise en œuvre pérenne des actions d'amélioration du processus.

C7. Déployer un système de supervision appliqué à la surveillance des procédés en continu, basé sur un contrôle des paramètres et caractéristiques du produit, de manière à réduire les dysfonctionnements et variabilités des performances observées du produit, des équipements utilisés, des matières, du système de mesure ...

C8. Communiquer l'avancement et le résultat d'un projet d'amélioration des performances du processus auprès des parties prenantes internes et externes en suivant un plan de communication préalablement établi, afin de valoriser les gains quantitatifs et qualitatifs auprès des parties prenantes (équipes, managers, sponsors, clients ...).

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, VAE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, VAE

Le jury est composé d'un représentant de l'organisme certificateur n'ayant pas participé à la formation des candidats et d'un professionnel extérieur dont la qualité est en lien avec la certification visée. Le jury évalue l'ensemble des candidats au travers d'une grille contenant l'ensemble des critères d'évaluation.

Base légale

Date de décision	24/10/2022
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	24/10/2027

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2022	153	—	—	—
2021	144	—	—	—
2020	101	—	—	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RS5032

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6134/>

Où se former

Formations référencées	21
Organismes	4
Régions couvertes	5
Prix indicatif	1 500 € – 5 460 €
Durée	24 – 48 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	264
Parcours menés à terme	186
Taux d'achèvement	70 %
Période	11/2022 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	300
Montant total engagé	720 593 €
Coût moyen par dossier	2 402 €
Durée moyenne	39 h
Période	10/2022 – 09/2026
France compétences	91 %
Reste à charge titulaire	4 %
OPCO	2 %
Entreprise	2 %
France Travail	1 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.