

Piloter les activités support des ensembles immobiliers

RS6155 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	310, 320p
Formacode(s)	32004
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	24/10/2022
Date d'échéance	24/10/2025

Certificateur(s)

AFNOR COMPETENCES · SIRET : 43809603400022

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La terminologie « Environnement de Travail », prend aujourd'hui le pas sur l'appellation « Services Généraux », cette activité correspond à l'harmonisation d'éléments support dans le milieu professionnel, permettant l'obtention de valeur ajoutée pour les collaborateurs, de coûts contrôlés, avec entre autres objectifs, la performance globale.

Le domaine en charge des professionnels concernés correspond à l'ensemble des services nécessaires au fonctionnement d'une entreprise : achats de matériels, de fournitures, achat de foncier, construction de bâtiments, gestion des locaux et des fluides (électricité, froid, chauffage), entretien des bâtiments, gestion du courrier et de l'accueil, gestion de la restauration.

L'activité, est aujourd'hui complétée par des compétences en qualité de vie au travail, en communication, en développement durable, en gestion des énergies et par la transformation numérique.

Cette certification vient ainsi compléter les compétences de responsable des activités support, responsables des services généraux.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

1. Mettre en application les évolutions sociales et normatives au sein d'une activité de gestion des ensembles immobiliers, afin de sécuriser juridiquement les pratiques de l'entreprise en la matière, notamment en termes de Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE).
2. Adapter les espaces et équipements d'ensembles immobiliers à leur fonction et aux activités de leurs occupants, dans le respect de la réglementation et des normes en vigueur, afin de garantir la santé, l'hygiène et la sécurité nécessaires au bien-être de ces occupants.
3. Rationnaliser les dépenses immobilières (achats, consommations et autres charges), en fonction du type d'activité économique d'une entreprise, afin de répondre aux objectifs budgétaires et de contribuer ainsi à la performance économique globale de l'entreprise.
4. Organiser un déménagement d'entreprise, en en définissant le phasage, afin d'établir un cahier des charges conforme aux besoins de fonctionnement de l'entreprise.
5. Organiser les espaces de travail en intégrant la qualité de vie au travail, afin de répondre aux besoins de l'entreprise en la matière.

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

- Disposer d'une expérience professionnelle d'au moins 3 ans au sein d'activités supports pluridisciplinaires
- ou
- Avoir développé des activités de pilotage immobilier et bénéficier d'une expérience managériale et de gestion de

projet

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, VAE

2 experts-consultants sur la thématique de pilotage des activités support des ensembles immobiliers et services généraux qualifiés par AFNOR Compétences, ainsi qu'un représentant d'AFNOR Compétences. A minima 2 membres sur 3

sont extérieurs à AFNOR Compétences. Les membres du jury ne peuvent pas avoir formé (ni en totalité, ni partiellement) les candidats qu'ils évaluent. L'impartialité du jury est vérifiée en amont de la session d'examen par une attestation de non-lien.

Base légale

Date de décision	24/10/2022
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	24/10/2025

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2021	98	—	—	—
2020	72	—	—	—
2019	36	—	—	—
2018	27	—	—	—
2017	22	—	—	—
2016	13	—	—	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RS3480

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://competences.afnor.org/formations/examen-de-certification-piloter-les-activites-support-des-ensemblesimmobiliers>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6155/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	24
Parcours menés à terme	24
Taux d'achèvement	100 %
Période	02/2023 – 04/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	24
Montant total engagé	118 521 €
Coût moyen par dossier	4 938 €
Durée moyenne	98 h
Période	12/2022 – 10/2025
France compétences	72 %
Reste à charge titulaire	9 %
France Travail	9 %
Entreprise	7 %
OPCO	2 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.