

Certification bureautique Excel

RS6289 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	324, 326p
Formacode(s)	15052, 70322
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	27/03/2023
Date d'échéance	27/03/2026

Certificateur(s)

EDITIONS ENI · SIRET : 40330342300038

Partenaires habilités

545 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 5 à former et organiser l'évaluation et 540 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
26 ACADEMY	83069794200027	Former
2LP CONSULTING	51537516000022	Former
3P FORMATIONS	84086635400011	Former
4MA-P	92907251000019	Former
ABC FORMATION CONTINUE	79121316800028	Former
ABD FORMATIONS	50857207000037	Former
A&B FORMATIONS	97774550400018	Former
A BONNE ECOLE	89257414600023	Former
ABT FORMATION	94888153700013	Former
ACADEMYTECH	98754923500016	Former

Liste complète des 545 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rs6289-certification-bureautique-excel/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La certification bureautique Excel permet de reconnaître les compétences du candidat à créer des tableaux, graphiques et tableaux croisés dynamiques pour gérer et analyser l'activité de l'entreprise.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Créer des tableaux comprenant des textes, valeurs, formules (somme, multiplication, pourcentage...).
- Créer des graphiques pour représenter les données chiffrées.
- Vérifier et modifier la mise en page avant d'imprimer le classeur.
- Partager ou transmettre un classeur à des tiers.
- Réaliser des tableaux de synthèse incorporant des données issues de plusieurs feuilles et/ou classeurs, réaliser

des calculs en fonction de conditions ou de données variables.

- Créer des tableaux croisés dynamiques en important des données à partir de différentes sources, en les traitant, en ajoutant des calculs...

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Pour se préparer à la certification, le candidat peut suivre une formation de 1 à 5 jours, en présentiel dans un centre de formation dispensant des formations à la bureautique, n'importe où en France, ou suivre une formation en e-learning.

Toutefois, la formation n'est pas obligatoire. Si le candidat dispose de connaissances et/ou d'une pratique professionnelle significative sur la conception de tableaux de bord à l'aide d'un tableur, il peut s'inscrire au passage de la certification, dans toute la France, auprès d'un membre du réseau de partenaires d'EDITIONS ENI.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE

Évaluation des compétences réalisée en ligne.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Évaluation des compétences réalisée en ligne

Base légale

Date de décision	27/03/2023
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	27/03/2026
Date de dernière délivrance possible	27/09/2026

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2022	11920	—	—	—
2021	8893	—	—	—
2020	2540	—	—	—
2019	1453	—	—	—
2018	1475	—	—	—
2017	116	—	—	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RS5436

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RS7536

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.certifications-eni.com/fr/excel.htm>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	39 067
Parcours menés à terme	36 223
Taux d'achèvement	93 %
Période	04/2023 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	41 365
Montant total engagé	88 512 006 €
Coût moyen par dossier	2 140 €
Durée moyenne	22 h
Période	04/2023 – 03/2026
France compétences	98 %
Reste à charge titulaire	2 %
Entreprise	0 %
Compte d'engagement citoyen	0 %
OPCO	0 %
France Travail	0 %
Régions	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.