

Communiquer en français dans les secteurs du social et du médico-social (niveau B1)

RS6674 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	136
Formacode(s)	15242, 15281, 44072
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	27/06/2024
Date d'échéance	04/05/2026

Certificateur(s)

MYCENES CONSEIL · SIRET : 89910569600012

MYCENES CONSEIL · SIRET : 89910569600038

Partenaires habilités

116 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 116 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
AB CONSEIL	94175041600013	Former et organiser l'évaluation
ABL TRAINING	98335225300014	Former et organiser l'évaluation
ACADENIUM	94332898900018	Former et organiser l'évaluation
A.F.M.S	80839146000025	Former et organiser l'évaluation
AFPEC	91347179300012	Former et organiser l'évaluation
AGENCE ADMINISTRATIVE, LA DEMARCHE FACILE	90422039900011	Former et organiser l'évaluation
AGENCY DETECTION SECURITY	85137801800028	Former et organiser l'évaluation
AIMENGLISH	84814196600012	Former et organiser l'évaluation
AKERIS FORMATION	98002345100019	Former et organiser l'évaluation
AMIND CONSULTING	94531566100013	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 116 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rs6674-communiquer-en-francais-dans-les-secteurs-du-social-et-du-medico-social-niveau-b1/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La certification s'adresse aux professionnels exerçant ou souhaitant exercer dans les secteurs du social et du médico-social (secrétaire médical, secrétaire médico-social, secrétaire social, assistant médico-administratif, assistant médical, secrétaire hospitalier, télésecrétaire médical, auxiliaire de vie, assistant de vie, assistant ménager, agent à domicile, garde d'enfant à domicile, garde à domicile).

La certification vise à faire acquérir et valider des compétences dans la communication en français des travailleurs étrangers récemment arrivés et ayant intégré des postes mais ne maîtrisant pas le vocabulaire et modes d'expressions écrites et orales spécifiques au secteur.

La certification s'adresse aussi aux futurs professionnels étrangers ayant pour projet de s'intégrer dans le secteur.

Le niveau B1 correspond à un niveau d'utilisateur indépendant. Le niveau B1 valide :

- La compréhension des points essentiels d'une discussion quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières au travail en lien avec le secteur social ou médico-social
- La capacité d'être autonome dans la plupart des situations rencontrées en situation de travail dans le secteur social /médico-social où la langue cible est parlée
- La capacité à produire un discours simple et cohérent, un point de vue ou une opinion, sur des sujets en lien avec le secteur social ou médico-social par rapport à la prise en charge de dossiers administratifs ou dans la relation avec le patient.
- La capacité à raconter un événement produit dans le secteur du social ou du médico-social, et exposer brièvement des raisons ou explications par rapport à cet événement.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

1. Lire et identifier les informations recherchées sur les différents documents relatifs aux activités en lien avec les secteurs du social et du médico-social
2. Rédiger des compte rendus, écrits et messages professionnels en français, en utilisant le vocabulaire spécifique utilisé dans les secteurs du social et du médico-social
3. Comprendre les informations transmises en direct ou à distance (téléphone, visio ou sur bande audio), en s'adaptant aux différents niveaux de langages
4. S'exprimer à l'oral, en construisant différents types de phrases (questions, réponses, déclarations, explications, ...) avec des structures grammaticales compréhensibles

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Etre un professionnel exerçant ou souhaitant exercer dans les secteurs du social et du médico-social (secrétaire médical, secrétaire médico-social, secrétaire social, assistant médico-administratif, assistant médical, secrétaire hospitalier, télésecrétaire médical , auxiliaire de vie, assistant de vie, assistant ménager, agent à domicile, garde d'enfant à domicile, garde à domicile).

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

Le jury de délivrance de la certification sera représenté par deux personnes dont l'un sera un professionnel extérieur à MYCENES CONSEIL, sans aucun lien avec le candidat (ni personnel, ni professionnel). Il ne sera pas non plus le formateur du candidat et sera nommé Président du Jury afin de garantir une totale neutralité.

Base légale

Date de décision	27/06/2024
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	04/05/2026
Date de dernière délivrance possible	27/12/2027

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.mycenes-formation.fr/formations-et-certifications/cours-de-francais-sanifle/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6674/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	16 203
Parcours menés à terme	15 841
Taux d'achèvement	98 %
Période	08/2024 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	9 767
Montant total engagé	21 038 175 €
Coût moyen par dossier	2 154 €
Durée moyenne	30 h
Période	07/2024 – 05/2026
France compétences	96 %
Reste à charge titulaire	4 %
Entreprise	0 %
Compte d'engagement citoyen	0 %
France Travail	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.