

Manager en entreprise (BADGE CGE)

RS6743 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	310m, 310p, 310t
Formacode(s)	32154
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	01/10/2024
Date d'échéance	01/10/2027

Certificateur(s)

INSTITUT MINES TELECOM - ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DES MINES SAINT ETIENNE · SIRET : 18009202500105

Partenaires habilités

1 organisme habilité, d'après la liste publiée par France compétences : 1 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
INSTITUT SUPERIEUR DES TECHNIQUES DE LA PERFORMANCE	3812940240003 3	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Le dispositif a été mis en place en 2010, à la demande de trois branches : l'Union Nationale de l'Industrie des Carrières et Matériaux de Construction (UNICEM), la Fédération de l'Industrie du Béton (FIB) et le Syndicat Français de l'Industrie Cimentière(SFIC) afin de favoriser la promotion interne de leurs techniciens et agents de maîtrise vers le statut de cadre.

Dans ce contexte, le dispositif vise à répondre au souhait des branches de disposer d'une certification au plus proche de la réalité des entreprises concernées et favorisant le « saut culturel » induit par le passage du statut technicien ou agent de maîtrise à cadre.

Il est important, afin de garantir la performance dans la fonction des personnes promues, de les accompagner pour qu'elles réussissent dans de nouvelles missions plus responsabilisantes. Le dispositif proposé a pour objectif d'assurer le succès des transitions de fonctions en identifiant les spécificités du collaborateur et les attentes de l'entreprise.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Etudier la stratégie de l'entreprise en analysant sa communication institutionnelle, sa communication interne hiérarchique et transverse pour déterminer les attentes de performance opérationnelle pour son service ou processus Construire, proposer et justifier une feuille de route incluant projets et actions pour son service ou processus en intégrant la satisfaction des parties prenantes (clients, personnel, actionnaires, environnement) pour répondre et contribuer aux objectifs fixés par la direction

Modéliser l'activité ou processus en utilisant des outils structurés pour pouvoir l'analyser, l'expliquer, le transmettre et le modifier

Intégrer les contraintes légales et réglementaires: politiques travail, sécurité, qualité, et environnement de l'entreprise en identifiant, appliquant et faisant appliquer les exigences relatives au secteur, à l'entreprise, à l'activité et au processus afin de garantir la conformité légale et réglementaire

Piloter l'atteinte des objectifs opérationnels en mettant en place et en analysant les indicateurs et ratios comptables et

financiers afin de mettre en oeuvre les actions de consolidation ou de correction nécessaires

Rendre compte des réalisations et de la performance auprès de la direction en établissant tableaux de bord, rapports d'activités, notes de synthèse pour démontrer actions et résultats

Etablir un diagnostic de processus ou d'activité en utilisant les outils d'excellence opérationnelle pour proposer des actions de correction ou d'optimisation

Piloter une démarche de résolution de problèmes en appliquant une démarche structurée (8D) et en impliquant les personnes pour résoudre les dysfonctionnements opérationnels

Gérer la relation client/fournisseur en participant aux phases de définition du besoin, de négociation et de contractualisation pour l'achat de produits ou services nécessaires à l'activité ou au processus considéré afin de garantir la conformité du produit ou service

Identifier un besoin projet en intégrant les objectifs société et en analysant les données opérationnelles afin de créer une activité ou un processus ou d'en améliorer la performance

Initialiser et structurer un projet en validant ses enjeux, son intérêt, sa faisabilité, ses objectifs et sa cohérence avec les projets et activités de l'entreprise pour permettre sa mise en oeuvre

Piloter un projet en choisissant la méthode de pilotage projet, en définissant les jalons clés, en déterminant les rôles de chaque ressource, en assurant la conduite du projet par la mise en place d'indicateurs et tableaux de bord, en identifiant les risques et en définissant les parades associées afin de gérer l'atteinte des objectifs définis

Clôturer le projet en s'assurant de l'atteinte des objectifs fixés au lancement Réaliser et valider les livrables associés (recettes techniques, certificats, rapports de fin d'intervention, retours d'Expérience...) afin de structurer un dossier projet exploitable

Animer les équipes, locales ou distantes et hiérarchiques ou transverses, en déployant les méthodes de communication et d'animation, en mettant en place les canaux et outils d'échange et en adaptant son management vis à vis des personnes en situation de handicap pour permettre le pilotage des ressources et pour assurer l'engagement proportionné des moyens les plus adaptés

Motiver et faire progresser ses équipes en communiquant la vision entreprise, en fédérant autour d'objectifs communs, en reconnaissant et développant les compétences des membres de l'équipe pour développer l'engagement et promouvoir des collaborateurs

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Être titulaire d'un baccalauréat ou d'une certification de niveau 4 et posséder 5 ans d'expérience professionnelle

Ou être titulaire d'une certification de niveau 5 et posséder 3 ans d'expérience professionnelle

Ou être titulaire d'une certification de niveau 7 sans expérience professionnelle

Est attendu l'accord formel de l'entreprise pour ce qui concerne la validation de la thématique du projet professionnel en entreprise

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

Le directeur de l'organisme certificateur ou son représentant

Le responsable du dispositif

Les ingénieurs consultants en charge de l'accompagnement

3 membres extérieurs au certificateur, cadres de l'industrie (50%)

Base légale

Date de décision	01/10/2024
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	01/10/2027
Date de dernière délivrance possible	01/04/2028

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
-------	-----------	----------	------------------	--------------

2023	8	—	—	—
2022	7	—	—	—
2021	7	—	—	—
2020	16	—	—	—
2019	9	—	—	—
2018	13	—	—	—
2017	16	—	—	—
2016	6	—	—	—
2015	16	—	—	—
2014	14	—	—	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RS519

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
<https://www.mines-stetienne.fr/formation/badge-manager-en-entreprise/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6743/>

Où se former

Formations référencées	1
Organismes	1
Régions couvertes	1
Prix indicatif	9 986 €

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	5
Parcours menés à terme	0
Taux d'achèvement	0 %
Période	03/2026 – 06/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	5
Montant total engagé	49 930 €

Coût moyen par dossier	9 986 €
Durée moyenne	246 h
Période	02/2026 – 06/2026
Entreprise	79 %
France compétences	21 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.