

Automatiser des processus dans les applications Microsoft Office avec VBA (Tosa)

RS6963 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	326
Formacode(s)	30860, 31067
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	18/12/2024
Date d'échéance	18/12/2027

Certificateur(s)

ISOGRAD · SIRET : 52528061600034

Partenaires habilités

760 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 760 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
16 30 FORMATION	53060076600022	Former et organiser l'évaluation
19 FORMATION	34774502800022	Former et organiser l'évaluation
26 ACADEMY	83069794200027	Former et organiser l'évaluation
4SKILLS	48941833500035	Former et organiser l'évaluation
A2COM FORMATION	51861596800048	Former et organiser l'évaluation
ABC FORMATION CONTINUE	79121316800028	Former et organiser l'évaluation
ABD FORMATIONS	50857207000037	Former et organiser l'évaluation
ABELLIS	85354420300039	Former et organiser l'évaluation
ABF STUDIO	83403143700025	Former et organiser l'évaluation
AB MICRO MEDIA	80193882000025	Former et organiser l'évaluation

Liste complète des 760 partenaires habilités : <https://data.aktaconseil.fr/certifications/rs6963-automatiser-des-processus-dans-les-applications-microsoft-office-avec-vba-tosa/partenaires>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

VBA est le langage de programmation des logiciels de la suite Office permettant d'accomplir des tâches répétitives et automatisées, de faire interagir deux ou plusieurs applications. Très utilisé dans le monde du travail, il requiert au préalable une bonne maîtrise des logiciels de base de Microsoft.

L'utilisation de l'outil est importante pour les employés, mais aussi pour les employeurs, VBA permettant une optimisation du temps de traitement des données.

Les compétences professionnelles VBA peuvent correspondre à la principale activité de l'individu (par exemple si sa profession est développeur VBA), mais aussi être utilisées de façons fréquentes dans des métiers autres, par exemple dans le domaine de la finance.

En validant ces compétences, la certification « Automatiser des processus dans les applications Microsoft Office avec VBA? » (Tosa) répond aux besoins actuels des entreprises pour une gestion plus efficace des opérations quotidiennes, favorise la montée en compétences des employés, et augmente leur employabilité dans un marché de plus en plus axé sur l'efficacité et l'innovation technologique.

La certification « Automatiser des processus dans les applications Microsoft Office avec VBA? » (Tosa) repose sur un test en ligne précis et fiable qui permet l'évaluation complète des compétences des candidats dans l'utilisation de VBA. A l'issue du test, le candidat se voit attribuer un score (0 à 1000), correspondant à un niveau (Initial, Basique, Opérationnel, Avancé ou Expert).

En deçà du score de 551 points, le candidat se verra attribuer une attestation de passage de la certification. Ce niveau ne valide cependant pas l'obtention de la certification.

Les niveaux Opérationnel, Avancé et Expert permettent quant à eux au titulaire de la certification de faire valoir ses compétences dans la gestion de VBA et d'attester de son opérationnalité selon son profil et l'emploi qu'il exerce.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les domaines de compétences du test «Automatiser des processus dans les applications Microsoft Office avec VBA?»(Tosa) évalués sont?:

Domaine 1?: Gestion des objets VBA

Les compétences évaluées?:

1.1 Manipuler les objets Excel?: automatiser les processus dans Excel en utilisant et en gérant les principaux objets tels que Workbooks (cahiers de travail), Worksheets (feuilles de calcul), Ranges (plages de cellules), et Charts (graphiques), afin de simplifier les tâches spécifiques et optimiser la gestion des données.

1.2 Gérer les collections d'objets: gérer les groupes d'objets similaires dans Excel, comme les collections Worksheets ou Cells, en parcourant, ajoutant ou supprimant des éléments de la collection, et en utilisant des boucles afin d'automatiser les opérations répétitives sur chaque élément de la collection.

1.3 Interfacer avec d'autres applications: utiliser VBA pour interagir avec d'autres programmes Microsoft 365 tels que Word, Access et Outlook, afin d'automatiser des tâches inter-applications, comme l'exportation de données depuis Excel vers Word ou l'envoi d'emails via Outlook, en exploitant les objets COM (Component Object Model) pour fluidifier les processus.

Domaine 2?: Procédures VAB

Les compétences évaluées?:

2.1 Écrire des procédures?: créer des sous-routines et des fonctions en VBA pour exécuter des tâches spécifiques, en utilisant des arguments et des paramètres pour passer des données entre les procédures, afin d'améliorer la modularité et la réutilisabilité du code.

2.2 Traiter les erreurs et exceptions?: mettre en place des mécanismes de gestion des erreurs en utilisant des structures et des blocs conditionnels pour anticiper et traiter les erreurs, et en développant des procédures de nettoyage et de récupération après une erreur, afin de rendre le code plus robuste et moins sujet aux plantages.

2.3 Améliorer la performance du code?: optimiser les routines VBA en minimisant les accès aux objets Excel, en utilisant des types de données appropriés, en optimisant les boucles et en gérant la mémoire de manière efficace, afin qu'elles s'exécutent plus rapidement et de manière plus performante.

Domaine 3?: Boîtes de dialogue, formulaires et contrôles

Les compétences évaluées ?:

3.1 Concevoir des formulaires?: créer des UserForms (formulaires utilisateur) en VBA en configurant l'interface utilisateur, en ajoutant des contrôles tels que des boutons, des étiquettes et des zones de texte, et en gérant leur disposition ainsi que leurs propriétés, afin de faciliter l'interaction avec l'utilisateur.

3.2 Implémenter des contrôles ActiveX?: ajouter et gérer des contrôles ActiveX dans les formulaires ou directement dans les feuilles de calcul Excel, en insérant des contrôles tels que des boutons, des cases à cocher et des listes déroulantes, afin d'améliorer l'interactivité et la fonctionnalité des applications.

3.3 Gérer les événements de formulaires?: écrire du code pour répondre aux actions de l'utilisateur sur les formulaires, en utilisant les événements associés aux contrôles et aux formulaires, afin de déclencher des actions spécifiques et d'améliorer l'interactivité des applications.

Domaine 4?: Environnement VBA et utilisation des outils de débogage

Les compétences évaluées ?:

4.1 Utiliser les outils de débogage?: connaître et utiliser les outils intégrés dans l'IDE VBA, tels que les points d'arrêt, la fenêtre d'exécution, la surveillance des variables et l'exécution pas à pas du code, afin d'identifier et de corriger les erreurs efficacement.

4.2 Analyser et suivre le code?: utiliser les fonctionnalités de traçage et de journalisation en employant des instructions Debug.Print pour afficher des messages dans la fenêtre Exécution et en analysant les flux d'exécution, afin de comprendre le comportement du code, identifier les problèmes potentiels et optimiser les routines.

4.3 Optimiser l'environnement de développement?: configurer l'IDE VBA en personnalisant l'éditeur, en gérant les références de projet, en utilisant des modèles de code et en mettant en place un environnement structuré, afin de maximiser l'efficacité du développement et faciliter la gestion des projets VBA.

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Public visé : Professionnels ou futurs professionnels devant utiliser VBA (Visual Basic for Applications) dans le cadre de son activité

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

La certification est délivrée uniquement si le candidat valide au minima le niveau opérationnel, en deçà, le candidat se verra délivrer une attestation de passage uniquement.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Composition du jury

La certification est un test informatisé, réalisé soit en présentiel sous la surveillance d'un examinateur, soit à distance grâce à un système de proctoring (e-surveillance). Les épreuves se déroulent sur la plateforme d'Isograd SAS.

La certification est adaptative ce qui permet de générer un test de certification personnalisé pour le candidat. En effet, la série de questions que voit chaque candidat est unique à chaque test et s'adapte à son niveau.

Isograd a choisi une méthode scientifique basée sur la Théorie de Réponse à l'Item afin de convertir automatiquement les réponses au test en un score pour l'ensemble des candidats. La notation IRT est un modèle mathématique qui permet de calculer un résultat non pas sur la base du nombre de bonnes réponses, mais par le biais d'un maximum de vraisemblance.

Ces règles de calcul permettent de générer automatiquement les résultats des candidats.

Isograd a développé un process interne pour traiter de manière fiable les signalements d'incidents remontés par les centres de certification ou par notre équipe support :

- Détection par notre équipe support?:
- d'incidents techniques liés à la connexion internet dans le centre de certification. Notre équipe peut agir en direct en supprimant les questions qui prennent le plus de bande passante (questions de manipulation)
- d'un horaire suspicieux de passage de la certification, ou de non-respect des conditions d'examen (notamment sortie du mode «?plein écran»). La certification n'est pas validée par notre équipe tant que le surveillant n'aura pas justifier l'incident
- Remontée par le surveillant d'incidents liés au passage de la certification (question qui se fige, qui s'affiche mal.). Notre équipe peut agir directement sur le test en cours sans pénaliser le candidat.

Des process clairs et des critères d'aide à la décision, listant les différentes situations possibles, ont été établis, qui permettent ainsi à l'équipe d'agir en conséquence en fonction de chaque situation.

La nécessité de réunir un jury n'est donc nécessaire uniquement en cas de nouveau cas de fraude ou d'incident jamais encore rencontré. Le jury est composé de 3 membres de l'équipe Tosa. Dans chaque cas, le centre de certification sera contacté par Tosa pour échanger avec le jury afin de l'aider à trancher.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

La certification est un test informatisé, réalisé soit en présentiel sous la surveillance d'un examinateur, soit à distance grâce à un système de proctoring (e-surveillance). Les épreuves se déroulent sur la plateforme d'Isograd SAS.

La certification est adaptative ce qui permet de générer un test de certification personnalisé pour le candidat. En effet, la série de questions que voit chaque candidat est unique à chaque test et s'adapte à son niveau.

Isograd a choisi une méthode scientifique basée sur la Théorie de Réponse à l'Item afin de convertir automatiquement les réponses au test en un score pour l'ensemble des candidats. La notation IRT est un modèle mathématique qui permet de calculer un résultat non pas sur la base du nombre de bonnes réponses, mais par le biais d'un maximum de vraisemblance.

Ces règles de calcul permettent de générer automatiquement les résultats des candidats.

Isograd a développé un process interne pour traiter de manière fiable les signalements d'incidents remontés par les centres de certification ou par notre équipe support :

- Détection par notre équipe support?:
- d'incidents techniques liés à la connexion internet dans le centre de certification. Notre équipe peut agir en direct en supprimant les questions qui prennent le plus de bande passante (questions de manipulation)
- d'un horaire suspicieux de passage de la certification, ou de non-respect des conditions d'examen (notamment sortie du mode «?plein écran). La certification n'est pas validée par notre équipe tant que le surveillant n'aura pas justifier l'incident
- Remontée par le surveillant d'incidents liés au passage de la certification (question qui se fige, qui s'affiche mal.). Notre équipe peut agir directement sur le test en cours sans pénaliser le candidat.

Des process clairs et des critères d'aide à la décision, listant les différentes situations possibles, ont été établis, qui permettent ainsi à l'équipe d'agir en conséquence en fonction de chaque situation.

La nécessité de réunir un jury n'est donc nécessaire uniquement en cas de nouveau cas de fraude ou d'incident jamais encore rencontré. Le jury est composé de 3 membres de l'équipe Tosa. Dans chaque cas, le centre de certification sera contacté par Tosa pour échanger avec le jury afin de l'aider à trancher.

Base légale

Date de décision	18/12/2024
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	18/12/2027
Date de dernière délivrance possible	17/06/2028

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2024	169	—	—	—
2023	298	—	—	—
2022	1059	—	—	—
2021	2678	—	—	—
2020	765	—	—	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RS6201

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
<https://www.tosa.org/FR/certification?brand=desktop>

Fiche officielle (France Compétences)
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6963/>

Où se former

Formations référencées	1 671
Organismes	157

Régions couvertes	18
Prix indicatif	270 € – 6 695 €
Durée	3 – 190 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	402
Parcours menés à terme	377
Taux d'achèvement	94 %
Période	01/2025 – 09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	489
Montant total engagé	723 265 €
Coût moyen par dossier	1 479 €
Durée moyenne	16 h
Période	12/2024 – 09/2026
France compétences	94 %
Reste à charge titulaire	3 %
OPCO	2 %
Entreprise	1 %
France Travail	0 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.