

Réaliser un audit tierce partie d'un système de management

RS7370 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	200, 300
Formacode(s)	31667, 21568, 42863, 31459, 31407
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	27/10/2025
Date d'échéance	27/10/2028

Certificateur(s)

DNV BUSINESS ASSURANCE FRANCE SARL · SIRET : 32732691400071

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

L'objectif de la certification est d'assurer que les personnes appelées à réaliser des audits Tierce-Partie de systèmes de management disposent des compétences relationnelles, organisationnelles, techniques, réglementaires, rédactionnelles, analytiques, synthétiques et pédagogiques nécessaires et requises pour la conduite efficace d'audits à valeur ajoutée au sein d'entreprises et organisations de toutes tailles et pour des secteurs d'activités, produits et services pour lesquels la personne pourra démontrer ses connaissances et expertises.

La certification proposée porte sur les compétences requises et nécessaires pour réaliser un audit Tierce Partie de systèmes de management.

Elle peut s'appliquer à plusieurs thématiques et systèmes d'organisation selon des normes et référentiels établis en matière management de la Qualité (y compris certains référentiels sectoriels), de l'Environnement (y compris la lutte contre le changement climatique), de la Santé & Sécurité au Travail (y compris les Risques Psychologiques au Travail), de l'Efficacité Energétique, de la Sécurité des Systèmes d'Informations et des Services Informatiques, des Données et Informations à Caractère Privé, des Intelligence Artificielles, de la Continuité des Activités, de la Sécurité des Aliments, de la Lutte contre la Fraude et la Corruption, et la Responsabilité Sociétale des Entreprises.

La réussite à cette certification de compétence permettra aux titulaires de se voir attribuer la qualification d'auditeur IRCA qui est communément reconnue sur le marché de la certification comme garantissant la compétence des auditeurs Tierce-Partie et constitue un gage de confiance pour de nombreux organismes internationaux de certification

COMPÉTENCES ATTESTÉES

COMPÉTENCE 1 : Préparer un audit tierce partie

Réaliser une revue des documents à partir des informations recueillies auprès du client, pour vérifier leur conformité au critère d'audit en consultant les documents et les procédures transmis par le client.

- Définir et expliquer le rôle des membres des équipes d'audit afin que chacun puisse avoir un comportement adapté et que le déroulement de l'audit soit clairement établis en fonction des responsabilités de chacun en ayant un échange préalable à l'audit et en expliquant l'objectif de l'audit.
- Analyser l'ordre de mission spécifiant les modalités de l'audit. Préparer un plan d'audit approprié à la séquence et à l'interaction entre les processus de l'organisme en consultant les documents transmis par l'organisation auditée.

Faire valider

le plan d'audit à l'organisation auditée

en ayant un échange préalable à l'audit avec le ou les responsables du système de management de l'organisation

- Préparer une check list d'audit (liste de questions) en utilisant les exigences de la norme et les documents transmis

par le client

COMPETENCE 2 : Réaliser un audit tierce partie

Communiquer les informations relatives à l'audit de façon exhaustive en adoptant une posture suscitant la mise en confiance des personnes audités au cours d'une réunion d'ouverture de l'audit.

Concevoir et utiliser

un support visuel permettant de présenter l'ensemble des informations qui tiennent compte le cas échéant des publics en situation de handicap.

Gérer les entretiens d'audit pour recueillir des preuves d'audit et vérifier leur conformité

aux exigences du référentiel audité

en utilisant efficacement une liste de questions préparée en amont de l'audit.

Recueillir les preuves d'audit, en établissant une relation avec l'audité par un dialogue constructif et par une communication basée sur des qualités comportementales, en se montrant sensible aux besoins et aux attentes de l'audité, ainsi qu'aux habitudes et à la culture locale, en tenant compte, le cas échéant, des publics en situation de handicap.

Questionner, écouter, observer et lire des documents pour obtenir des preuves d'audit, et prendre des notes pour enregistrer les preuves d'audit afin d'établir un rapport d'audit basé sur des données factuelles.

Catégoriser, rédiger et communiquer les constats d'audit et leurs modalités de traitement

en respectant les règles de l'art, pour obtenir leur validation par les audités en adoptant une posture qui suscite la compréhension et l'adhésion

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Pour réussir ce cours, il est attendu que vous ayez une connaissance préalable des principes et concepts de management suivants :

- Le cycle PDCA;
- La relation entre le management de la qualité et la satisfaction du client;
- Exigences en matière de HLS;
- Connaissance des exigences de la norme ISO 9001:2015 ou ISO 14001:2015 ou ISO 45001:2018 ou FSSC 22000 v8.0 ou ISO 50001 2018.

Avant toute entrée en formation, un entretien est réalisé pour vérifier le respect des prérequis par le candidat à la formation.

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Pour accéder à la certification, les candidats doivent avoir suivi l'intégralité de la formation proposée par DNV.

Par ailleurs, un examen de fin de formation et le contrôle continu permettent de valider les stagiaires autorisés à participer à la certification.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

Le jury est composé de deux professionnels de l'audit qualité tierce partie extérieurs à l'organisme de formation.

Les membres du jury n'ont aucun lien professionnel ni personnel.

Ils n'ont pas participé à la formation du candidat.

Le président du jury aura voix double.

Base légale

Date de décision	27/10/2025
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	27/10/2028
Date de dernière délivrance possible	26/04/2029

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.dnv.fr/services/formations-cqi-irca-198892/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7370/>