

Piloter la gestion financière essentielle pour micro entreprise et TPE

RS7391 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	314
Formacode(s)	32654, 32092, 32093
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	27/11/2025
Date d'échéance	27/11/2027

Certificateur(s)

RT FORMATION · SIRET : 80910822800051

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La proportion des créations d'entreprises sous un régime simplifié (micro-entreprise, entreprise individuelle) représente la grande majorité des créations d'entreprises en France. L'engouement pour ces régimes se constate dans tous les secteurs d'activités clés de l'économie, et cette forme d'entrepreneuriat représente un bassin d'emploi significatif qui contribue activement à la création de la richesse nationale. Cependant, la simplicité de ces régimes, compte tenu de l'absence d'obligation de tenue d'une comptabilité, ou alors en mode ultra simplifié, laisse le dirigeant sans accompagnement ni conseils en matière de gestion financière, ce qui peut induire d'importantes difficultés, voire la défaillance de la TPE.

La certification « Piloter la gestion financière essentielle de la micro-entreprise et de la TPE » s'inscrit dans ce contexte. Les compétences validées permettent d'apporter aux dirigeants une méthode de gestion financière simple et opérationnelle permettant de constater et d'anticiper les besoins de trésorerie et la rentabilité de leur activité en temps réel et en prévisionnel.

La certification s'adresse aux dirigeants et créateurs ou repreneurs de TPE, ayant pour statut actuel ou en projet : micro-entrepreneur, entreprise unipersonnelle (EI), société (SAS, SASU...), Travailleur Non Salarié,...

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Affecter les dépenses professionnelles d'une période, en répartissant les dépenses dans des tableaux de gestion afin de préparer les plans de trésorerie et le compte de résultat de la période en temps réel.

Intégrer les investissements dans la gestion financière de la période et des périodes suivantes jusqu'au terme de l'amortissement en appliquant la formule de calcul du prorata pour chaque période, afin d'impacter le compte de résultat du montant de l'amortissement.

Gérer le carnet des commandes en établissant le suivi chronologique des commandes et acomptes reçus en cours, afin de valoriser les commandes en chiffre d'affaires prévisionnel et en trésorerie prévisionnelle.

Tenir le journal des ventes en élaborant un suivi chronologique de la facturation dans un tableau de suivi de facturation et des Avoirs, afin de valoriser les ventes en temps réel en trésorerie et en résultat.

Gérer le compte de TVA en établissant un reporting des opérations de TVA collectée sur le chiffre d'affaires et de TVA déductible payée sur les achats, afin de déterminer le solde de TVA et le besoin de trésorerie qui en découle.

Établir les plans de trésorerie en temps réel et en prévisionnel en tenant compte des dépenses non encore débitées et des recettes non encore encaissées, afin de déterminer les besoins de trésorerie de la période et des mois suivants.

Déterminer le résultat de l'activité en temps réel en établissant les soldes intermédiaires de gestion, afin de connaître le bénéfice ou la perte de la période analysée.

Secteur d'activité et type d'emploi

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Néant

Voies d'accès

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Avoir 18 ans révolu à la date de l'inscription à l'examen de certification
Avoir accès à un ordinateur individuel avec un accès internet haut débit (minimum 10 Mb/s)
Disposer d'Excel sur son ordinateur personnel
Disposer d'un téléphone portable
Avoir passé et réussi deux tests de positionnement
Réaliser un entretien de motivation avec le responsable de la certification

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Avoir 18 ans révolu à la date de l'inscription à l'examen de certification
Avoir accès à un ordinateur individuel avec un accès internet haut débit (minimum 10 Mb/s)
Disposer d'Excel sur son ordinateur personnel
Disposer d'un téléphone portable
Avoir passé et réussi deux tests de positionnement
Réaliser un entretien de motivation avec le responsable de la certification
Avoir suivi le module de préparation à la certification "piloter la gestion financière essentielle pour micro entreprise et TPE

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Le jury est composé de 2 professionnels, n'ayant pas de liens d'intérêts avec le certificateur et ayant pour profils : dirigeants de TPE/PME (minimum 5 ans d'expérience en gestion financière), experts en gestion financière (consultants, experts-comptables, responsables financiers), assistants de gestion ayant une expérience en comptabilité et suivi financier.

Base légale

Date de décision	27/11/2025
Durée de l'enregistrement	2 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	27/11/2027
Date de dernière délivrance possible	26/05/2028

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://rtformation.fr/certification/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7391/>

Où se former

Formations référencées	3
Organismes	1
Régions couvertes	1
Prix indicatif	1 000 € – 2 500 €

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	1
Parcours menés à terme	0
Taux d'achèvement	0 %
Période	09/2026

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	6
Montant total engagé	9 600 €
Coût moyen par dossier	1 600 €
Durée moyenne	20 h
Période	08/2026 – 09/2026
France compétences	92 %
Reste à charge titulaire	8 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.