

Piloter une démarche Lean en environnement supports et services niveau Green Belt Lean

RS7635 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	315p, 315r
Formacode(s)	31475, 31478, 31652, 32015
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	26/06/2026
Date d'échéance	26/06/2029

Certificateur(s)

SIMPLIFY · SIRET : 83969237300021

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

Face à des enjeux croissants de performance, de qualité et de maîtrise des coûts, de plus en plus d'entreprises se tournent vers les démarches Lean pour structurer leurs actions d'amélioration continue. Toutefois, pour que ces pratiques produisent pleinement leurs effets, elles doivent s'appuyer sur des compétences maîtrisées et reconnues. C'est pourquoi une certification dédiée devient essentielle : elle garantit la maîtrise d'un référentiel commun, sécurise la mise en œuvre sur le terrain et permet aux organisations d'identifier des professionnels capables de conduire efficacement les transformations.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Cartographier par un diagramme de flux (Swimlane) ou VSM (Value Stream Map) les étapes à valeur ajoutée et non-valeur ajoutée, afin d'optimiser un flux / processus en identifiant méthodologiquement et visuellement les goulots d'étranglement, les gaspillages et la non-valeur ajoutée du processus total.

Appliquer une méthodologie analytique de résolution de problèmes pour protéger le client des effets les plus immédiats, identifier les causes racines et mettre en œuvre des solutions pérennes qui permettent d'éradiquer durablement les problèmes sporadiques et chroniques.

Connaître et maîtriser les critères d'exigences du client en environnement de fonctions supports et services, en matière de qualité, de délai, de coût pour déterminer et faire respecter les spécifications minimales attendues pour les produits, services et prestations assurées pour ce client.

Organiser et rendre visibles les tâches standards et ritualisées d'un responsable, en environnement de fonctions supports et services, pour les déployer de façon logique et comprise par tous ses collaborateurs et ainsi communiquer une vision commune des objectifs de son équipe.

Animer des réunions de performance en posture de leader en mettant en œuvre les phases principales d'un questionnement positif de performance, et en tenant compte des éventuelles situations de handicap des participants pour impliquer l'équipe dans le pilotage de la performance.

Conduire les différentes étapes d'une analyse de risque en gestion de projet (format A3 projet) pour prioriser les actions prioritaires de limitation de ces risques et s'assurer de la faisabilité optimale du projet dans ses différentes étapes, en environnement de fonctions supports et services.

Dérouler les étapes et les différents outils de la conduite du changement pour déployer une stratégie de transformation avec l'adhésion des managers et des collaborateurs de l'organisation ciblée, en environnements de fonctions supports et services.

Appliquer la méthodologie DMAIC (définir, mesurer, analyser, innover, contrôler) 6Sigma pour résoudre des problèmes complexes influant sur la variabilité des processus de l'organisation en environnement de fonctions

supports et services et les éradiquer durablement.

Secteur d'activité et type d'emploi

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ
Norme AFNOR NF X 06-091

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Contrat de professionnalisation

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

Une expérience professionnelle minimum de 2 ans est requise.

Expérience : Avoir conduit en tant qu'animateur au moins un atelier simple tel que défini dans la norme NF X 06-091 dans l'année précédant le dépôt de la candidature. Cette expérience peut également être réalisée dans l'année qui suit la réussite de l'évaluation écrite de validation des connaissances et compétences.

PRÉREQUIS À LA VALIDATION

Avoir réalisé un projet simple d'amélioration continue en entreprise ou en cas reconstitué selon la norme AFNOR X06-091 et avoir suivi la formation dans son intégralité.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

- Un représentant de Simplify ;
- Un représentant du monde économique (responsables d'entreprises et responsables de services), expert en Lean management avec une certification Black Belt minimum, et une expérience d'au moins 5 ans dans le Lean Management.

Base légale

Date de décision	26/06/2026
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	26/06/2029
Date de dernière délivrance possible	26/12/2029

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2025	23	—	—	—
2024	28	—	—	—
2023	8	—	—	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RS6276

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://www.simplify-lyon.fr/portfolio/lean-green-belt-services/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7635/>