Répertoire spécifique

Manager les équipes avec agilité

RS7827 · RS · Publiée

L'essentiel

Code(s) NSF	310p, 320
Formacode(s)	31024, 32154
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	30/10/2026
Date d'échéance	30/10/2029

Certificateur(s)

BI'COM · SIRET : 79406242200025

Partenaires habilités

10 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 10 à former et organiser l'évaluation.

Organisme	SIRET	Habilitation
ALPC COACHING	44357388600027	Former et organiser l'évaluation
ARTUS RH	80224061400023	Former et organiser l'évaluation
BAPTISTE GALDEMAR	52103813300026	Former et organiser l'évaluation
BT-INFO	48121600000044	Former et organiser l'évaluation
EDUQFORMA	95276382900019	Former et organiser l'évaluation
FORMEA FORMATION	98033736400015	Former et organiser l'évaluation
HAPPYBISNESS	89783583100032	Former et organiser l'évaluation
LUDALAB	89254591400012	Former et organiser l'évaluation
MANAGRAM CONSEIL	92239306100010	Former et organiser l'évaluation
OO2	53157067900039	Former et organiser l'évaluation

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

La certification s'adresse aux managers amenés à intégrer les outils et approches de l'agilité dans leurs pratiques managériales, au profit de la performance de leur équipe et des projets menés.

Dans un contexte d'organisations de plus en plus transverses, évolutives et soumises à des contraintes opérationnelles changeantes et rapides, les managers doivent adapter leurs pratiques pour piloter efficacement l'activité et mobiliser les équipes.

La certification « Manager les équipes avec agilité » ne vise pas à renforcer les compétences fondamentales du management, mais à développer des compétences complémentaires spécifiques à l'agilité appliquée au management opérationnel avec ou sans lien hiérarchique.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

• Cartographier le fonctionnement d'une équipe, à l'aide d'outils visuels simples (cartographie des rôles, flux d'activités, parties prenantes) et en intégrant les contraintes d'accessibilité et de conditions de travail, afin d'identifier

des leviers d’organisation agile adaptés au contexte et aux enjeux de transformation.
• Organiser le travail de manière agile, en clarifiant les rôles et modes de coordination et en intégrant des modalités de communication collaborative, afin de renforcer l’autonomie et la réactivité de l’équipe.
• Mettre en place des rituels de management agile, en définissant et en structurant des formats de réunions courts, collaboratifs et accessibles (points d’avancement, revues, rétrospectives), afin de réguler l’activité par des cycles courts permettant des ajustements rapides et itératifs.
• Piloter l’activité d’une équipe de manière agile, à l’aide d’outils de visualisation et de priorisation, en ajustant la répartition des tâches selon l’avancement, les aléas et les contraintes, afin d'assurer l'atteinte des objectifs.
• Déployer une communication managériale agile, en structurant les échanges collectifs et individuels selon une approche participative, et intégrant les profils et besoins spécifiques (handicap, situation individuelle…), afin de faciliter l’engagement de l’équipe et la transparence dans les interactions.
• Gérer les situations de tension ou de dysfonctionnement dans une logique agile, en identifiant les causes et en impliquant l’équipe dans la recherche de solutions, afin de rétablir un fonctionnement efficace.

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS
Formation continue

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION
Avoir une première expérience en management de proximité.
Avoir un projet professionnel d’intégration des outils et approches de l’agilité dans ses pratiques managériales.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE
Deux personnes sont désignées pour représenter le jury de délivrance de la certification :
Deux professionnels extérieurs à Bi’Com et non impliqués dans le parcours de formation des candidats, totalement indépendants par rapport aux candidats (aucun lien personnel ni professionnel) dont la qualité est en lien avec la certification visée. Un des deux professionnels occupe la fonction de Président du Jury.

Base légale

Date de décision	30/10/2026
Durée de l'enregistrement	3 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	30/10/2029
Date de dernière délivrance possible	29/04/2030

Statistiques

Année	Certifiés	Dont VAE	Insertion 6 mois	Métier 2 ans
2026	190	—	—	—
2025	332	—	—	—
2024	76	—	—	—

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RS6518

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
Page d’exemple - Bicom

Fiche officielle (France Compétences)
https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7827/

Où se former

Formations référencées	96
Organismes	1
Régions couvertes	13
Prix indicatif	1 490 €
Durée	21 h

Offre de formation — MonCompteFormation (Caisse des Dépôts), licence ouverte.